

JOB ANNOUNCEMENT FORM

Name of the Company : _____

Co. Business area : _____

Recruitment Level : _____

Location of the job : _____

Offered Cost to Company : _____

Name & Designation of Contact Person : _____

Details for correspondence-

a) Telephone

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

b) Fax

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

c) Mobile

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

d) Email _____

Proposed Campus/Interview Date : _____

Venue(If organized by the Company) : _____

Batch (Pass out year) : _____

Streams : _____

Eligibility Criteria : _____

Selection Process : _____